

**Protokoll fört vid Höglandets samordningsförbunds styrelsesammanträde
2016-09-15, kl. 13.30 – 16.00.**

Närvarande:	Carina Bardh, ordförande	Vetlanda kommun
	Anders Karlsson	Nässjö kommun
	Diana Laitinen Carlsson	Eksjö kommun
	Matilda Henriksson	Sävsjö kommun
	Beata Allen	Aneby kommun
	Mirsad Puskar	Tranås kommun
	Helena Stålhammar	Region Jönköpings län
	Klas Rydell	Försäkringskassan
	Christian Lagerqvist	Arbetsförmedlingen
	Boo Hedbrant	Verkställande tjänsteman

§1. Sammanträdet öppnas.

Ordförande Carina Bardh hälsade alla välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

§2. Val av justerare.

Till att justera dagens protokoll valdes Beata Allen.

§3. Fastställande av dagordningen.

Dagordningen gicks igenom och fastställdes i befintligt skick.

§4. Föregående sammanträdesprotokoll, 2016-05-19.

Styrelseprotokollet gicks igenom. Protokollet godkändes och lades till handlingarna.

§5. Beredningsgruppens minnesanteckningar, 2016-09-02.

Minnesanteckningarna gicks igenom och lades till handlingarna.

§6. Ansökan från IT-spåret om finansiering för 2017.

Som projektägare till IT-spåret så ansöker Region Jönköpings län om ytterligare ett års delfinansiering av projektet. Ansökan gäller 25 % av IT-spårets budget för 2017. Planering pågår på regionnivå för att hitta en långsiktig finansiell lösning. Styrelsen anser att det är viktigt att en långsiktig och trygg finansiering av projektet kommer till stånd för att ge möjlighet till en expansion av verksamheten för att bättre tillgodose hela länets behov av denna form av verksamhet riktad till unga med aspergers syndrom.

Styrelsen är angelägen om att verksamheten fortsätter då resultatet är gott och metoden som utvecklats är framgångsrik.

Styrelsen beslutar

att bevilja begärda 600 000 kr till IT-spåret som delfinansiering för år 2017.



§7. Ekonomisk halvårsrapport.

Tjänstemannen redovisar halvårsrapporten med kommentarer vad som hänt ekonomiskt efter halvårsskiftet. Inkomsterna och utgifterna är i paritet med planerad budget. Prognosen är att vissa planerade utgifter under hösten kommer att utebli då all planerad verksamhet inte startas samt att personalförändringar minskar det ekonomiska utfallet. För att följa det ekonomiska utfallet så kommer en ekonomisk rapport tas fram till novembersammanträdet.

Styrelsen beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

§8. Halvårsrapport, SE-projektet, resultat.

Tjänstemannen redovisar SE-projektets resultat för första halvåret. I projektet fanns sista juni 64 personer inskrivna. Under året så har 12 personer fått arbete, 7 har gått till studier och 14 har slutat av annan anledning. Resultatet är en förbättring från förra årets halvårsresultat.

§9. Rapport Integrerad Samverkan.

Projekt Integrerad Samverkan är nu avslutad och rapporten finns som elektronisk produkt. Önskemål finns om att arbeta fram en sammanfattning för att vara mer lättillgänglig. Sprids genom beredningsgruppen, styrelsen och övriga nätverk. Skickas i aktuella delar till kommunerna. Styrelsen uttalar sig mycket positivt om författaren Pernilla Conradsson Ströms arbete med kartläggningen och rapporten.

§10. Lägesrapport från projekt Uppdrag Samverkan.

Tjänstemannen informerar om att fem kommuner nu har skrivit avtal med samordningsförbundet om att inrätta en halvtidstjänst som Samverkanskoordinator. Ett första nätverksmöte har genomförts och flera är inplanerade. Samverkanskoordinatorerna har olika förutsättningar för arbetet då förhållandena skiljer sig åt mellan kommunområdenas samverkanssystem.

§11. Information om skrivelse ang. medelstildelning 2017.

Tjänstemannen redogör för bakgrunden för Försäkringskassans skrivelse. Skrivelsen handlar dels om att samordningsförbunden har svårt att prognostisera bokslutet och dels att samordningsförbunden har för mycket sparat kapital tillsammans. Dessa delar gör att Försäkringskassan har svårt att fördela tillgängliga medel på ett korrekt sätt. Försäkringskassan uppmanar därför samordningsförbunden att vara mer korrekta vid lämnande av prognos samt att använda de sparade pengar på verksamhet enligt Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

§12. Information från projekt Hela kedjan till arbete.

Klas Rydell informerar om att projektet kommer att öka fokus på arbetsgivarspåret. En ansökan om budgetrevidering kommer att lämnas till ESF där medfinansieringen från deltagare halveras och medfinansiering från AF ökar i motsvarande omfattning. Det är de nya tjänsterna som Företagsrådgivare på AF som kommer att jobba tillsammans med Hela kedjan och på så sätt stärka samverkan kring arbetsgivarna. Detta är helt enligt projektansökan.

För att säkra den administrativ hantering av ESF-projektet så har Arbetsförmedlingen startat en utredning där målet är att säkerställa kopplingen mellan ESF-ansökan och det konkreta projektarbetet.

§13. Förslag från beredningsgruppen, KUR-dag 2017.

Från beredningsgruppen har föreslagits att medel avsätts för 2017 för att planera och genomföra en

kompetensutbildningsdag, KUR-dag, för ägarnas personal.

Styrelsen ser positivt på förslaget och beslutar

att verkställande tjänstemannen tillsammans med befintlig KUR-grupp återkommer med förslag till ämnesinriktning på dagen samt en kostnadskalkyl.

§14. Personalförändring.

Boo Hedbrant informerar att han kommer att avsluta sin anställning den 2016-12-31. Ordförande Carina Bardh har tillsammans med Boo arbetat fram ett förslag till platsannons för tjänsten. Styrelsen diskuterar innehållet och med smärre justeringar finner att det innehåller de krav på kvalifikationer och erfarenheter som krävs för arbetet. För att rekryteringsprocessen snabbt skall komma igång beslutar styrelsen

att annonsen läggs ut på Arbetsförmedlingens Platsbank direkt

att styrelsen skall vara involverade i rekryteringsarbetet

att styrelsen skall vara beslutande i tillsättningen av tjänsten

§15. Övriga frågor.

Inga övriga frågor framkom.

§16. Sammanträdets avslutande.

Ordförande Carina Bardh tackade för gott engagemang och förklarade sammanträdet avslutat.

Sekreterare



Boo Hedbrant

Ordförande



Carina Bardh

Justerare



Beata Allen