

Uppföljningsrutiner för Höglandets samordningsförbund

1. Samordningsförbundets uppdrag

Samordningsförbundet ska stödja samverkan och kan ge stöd till insatser som utförs av huvudmännen och som hjälper personer i yrkesverksam ålder att få, eller förbättra, förmågan att arbeta.

Uppdraget regleras i "Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser".

I samordningsförbundens uppdrag finns både individinriktade och strukturövergripande insatser. I samband med de årliga medlemssamråden har medlemmarna uttryckt att det är önskvärt med långsiktiga verksamheter istället för projektbaserade.

Styrelsen för Höglandets samordningsförbund har beslutat att successivt införa detta förhållningssätt i en modell som kallas LIV (Långsiktig Integrerad Verksamhet) med start 2020.

Samordningsförbundet bildades 2011-04-01 och består av kommunerna Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Tranås och Vetlanda samt Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Jönköpings län.

I samordningsförbundets uppdrag ingår både individinriktad och strukturinriktad verksamhet.

2. Uppföljningsrutiner individinriktade verksamheter

- SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet) används som gemensamt registreringsverktyg.
- Förbundschefen tar fram gemensam statistik för Höglandet vid halv- och helårsskifte med avseende på antal deltagare vid mättillfället, antal som går till studier eller arbete, samt ålder m.m.
- Könsuppdelad statistik.
- Inmatning av statistik i SUS sker av de som arbetar i verksamheten.
- Indikatorerna (verktyg framtaget av Nationella nätverket för Samordningsförbund) används för att mäta hur nöjda deltagarna är med stödet.
- Individuella samtal med deltagare.
- Redovisning i november med gemensam statistik för Höglandet.
- Statistiken är könsuppdelad.
- Samtal kring jämställdhet i verksamheten förs kontinuerligt.
- För verksamheter som använder metoden Supported Employment mäts metodtroheten en gång/år. Mätningen används för utveckling och uppföljning av det interna arbetet i varje kommun. Ingen jämförelse sker mellan kommunerna.
- Muntlig redovisning från de som arbetar i verksamheten sker vid varje gemensam personalträff på Höglandet.
- Skriftlig redogörelse lämnas två gånger/år.

- Chefer för personalen lämnar intyg för utbetalning av ekonomisk ersättning från Högländets samordningsförbund enligt verksamhetsbeskrivning.
- Enkel socioekonomisk beräkning lämnas i årsrapporten.
- Personalens chefer lämnar intyg för utbetalning av ekonomisk ersättning från Högländets Samordningsförbund enligt verksamhetsbeskrivning.

3. Uppföljningsrutiner strukturinriktad verksamhet

- Antal deltagare/aktivitet.
- Efterenkäter med deltagare i aktiviteter.
- Diskussion kring jämställdhet i val av föreläsare och ämnen/innehåll.
- Skriftlig redogörelse för hur arbetet sker vid halv- och helårsskifte.
- Spindeldiagram kan användas för att mäta hur samverkan förändras över tid.
- Personalens chefer lämnar intyg för utbetalning av ekonomisk ersättning från Högländets Samordningsförbund enligt verksamhetsbeskrivning.

5. Utbildning

Förbundet ger personalen stöd till utbildning för arbete i SUS och användande av olika enkättyper.

6. Extern utvärdering

Vid behov köper förbundet in kompetensen "utvärdering" från utomstående resurser.